

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Центральноукраїнський національний технічний університет

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Менеджмент»

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 073 «Менеджмент»
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
Кваліфікація: Бакалавр з менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ
ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

Голова вченої ради


_____ **Володимир КРОШВНИЙ**

протокол № 10 від «04» 06 2022 р.

наказ № 205 від «28» 06 2022 р.

Освітня програма вводиться в дію з 1.09 2022 р.

Ректор _____ **Володимир КРОШВНИЙ**



Кропивницький, 2022 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Менеджмент»


Рівень вищої освіти **Перший (бакалаврський)**
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ **07 «Управління та адміністрування»**
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ **073 «Менеджмент»**
КВАЛІФІКАЦІЯ **Бакалавр з менеджменту**

РОЗРОБЛЕНО І СХВАЛЕНО

Науково-методичною комісією спеціальності 073 «Менеджмент»

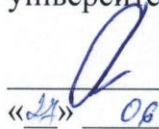
Протокол № 3
від «16» 06 2022 р.

Голова НМК спеціальності


Олександр ЛЕВЧЕНКО

ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної роботи Центральноукраїнського національного технічного університету



«24» 06 2022 р. Андрій КИРИЧЕНКО

РЕКОМЕНДОВАНО

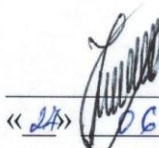
Науково-методичною радою університету

Протокол № 4
від «21» 06 2022 р.

Голова НМР університету


Олександр ЛЕВЧЕНКО

Ректор
Цentrальноукраїнського національного технічного університету


«24» 06 2022 р. Володимир КРОПІВНИЙ

ПЕРЕДМОВА

1. Андрощук І.О. – гарант ОП, кандидат економічних наук, доцент кафедри економіки, менеджменту та комерційної діяльності ЦНТУ;
2. Музиченко А.С. – доктор економічних наук, професор, професор кафедри економіки, менеджменту та комерційної діяльності ЦНТУ;
3. Левченко О.М. – доктор економічних наук, професор, проректор з наукової роботи ЦНТУ;
4. В'юник О.В. – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри економіки, менеджменту та комерційної діяльності ЦНТУ;
5. Немченко Т.А. - кандидат економічних наук, старший викладач кафедри економіки, менеджменту та комерційної діяльності ЦНТУ;
6. Гавриленко О.А. – директор Агенції регіонального розвитку Кіровоградської області;
7. Шаповал Є.О. – здобувач вищої освіти за ОПП «Менеджмент».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

Агенції регіонального розвитку Кіровоградської області.

Регіонального центру підвищення кваліфікації Кіровоградської області.

Кропивницької міської ради.

Міжрегіонального управління Національного агентства України з питань державної служби у Полтавській та Кіровоградській областях.

1. Профіль освітньої програми «Менеджмент» зі спеціальності 073 «Менеджмент»

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Центральноукраїнський національний технічний університет Кафедра економіки, менеджменту та комерційної діяльності
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр з менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент
Тип диплому та обсяг освітньої програми	<ul style="list-style-type: none"> - на базі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС, - на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста), обсягом не більше ніж 120 кредитів ЄКТС; - на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти. - прийом на основі ступенів «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному законодавством. <p>Мінімум 50% обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти.</p>
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію УД №12008755 згідно рішення Акредитаційної комісії від 06.06.2019 р. протокол №136 (наказ МОН України від 12.06.2019 №821). Термін дії до 01.07.2024 р.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Центральноукраїнського національного технічного університету», затвердженими Вченою радою. Наявність повної загальної середньої освіти. Прийом на основі повної загальної середньої освіти здійснюється за

	<p>результатами зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному законодавством.</p> <p>Прийом на основі ступенів «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному законодавством.</p> <p>Підготовка фахівців з менеджменту проводиться за денною та заочною формами навчання</p>
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До 01.07.2024 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.kntu.kr.ua
2 – Мета освітньої програми	
<p>Метою освітньо-професійної програми є підготовки бакалаврів з менеджменту, здатних здійснювати професійну діяльність на основі засвоєння базових управлінських понять та принципів, виконувати дослідження та аналіз процесів формування та ефективного функціонування системи менеджменту та процесів, що її забезпечують, з метою прийняття ефективних управлінських рішень</p>	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальність 073 «Менеджмент», освітньо-професійна програма «Менеджмент».
Опис предметної області	<ul style="list-style-type: none"> - Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. - Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами. - Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. - Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи

	<p>мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p>- Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
Орієнтація освітньої програми	<p>Освітньо-професійна, має прикладну орієнтацію.</p> <p>Спрямована на підготовку фахівців, які володіють фундаментальними теоретичними знаннями та практичними навичками в області з питань менеджменту, логістики, тайм-менеджменту, управління персоналом, управління інноваціями, стратегічного управління, адміністративного менеджменту.</p>
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Формування фахової компетентності у процесі навчання щодо вміння розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у галузі професійної діяльності із застосуванням певних теорій та методів менеджменту</p> <p>Ключові слова: менеджмент, організація, управлінські рішення, персонал, ресурси, функції, стратегії.</p>
Особливості програми	<p>В циклі професійної та практичної підготовки передбачено дисципліни, вивчення яких дозволить оволодіти теоретичними знаннями та практичними навичками щодо функціонування та розвитку ефективної системи менеджменту.</p>
<p>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</p>	
Придатність до працевлаштування	<p>Випускник придатний до працевлаштування на посади у відповідності до Національного класифікатора професій ДК 003:2010: помічник керівника малого підприємства без апарату управління; помічник керівника підприємства (установи, організації); помічник керівника іншого основного підрозділу; бренд-менеджер; менеджер по роботі з клієнтами (із тендером); спеціаліст з управління проектами та програмами в сфері матеріального (нематеріального) виробництва; фахівець з корпоративного управління; торговець (обслуговування бізнесу та реклами); фахівець інфокомунікацій; фахівець із конференц-сервісу; фахівець з організації та ведення фермерського господарства; фахівець-аналітик з дослідження товарного ринку; фахівець з ефективного підприємництва; фахівець з раціоналізації виробництва</p>

Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого циклу FQ- ЕНЕА, 7 рівня EQF-LLL та 7 рівня НРК.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студенто-центричне навчання. Стиль викладання зорієнтовано на проблемно-орієнтоване навчання. Комбінований підхід до навчання: поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання із використанням тематичних, проблемних, оглядових лекцій, в тому числі за участі фахівців-практиків, проведення презентацій, дискусій, застосування методу кейс-стаді із розв'язанням реальних завдань, вирішення розрахунково-аналітичних та творчих задач, робота в малих групах, самостійна робота студентів, підготовка курсових робіт, виробничі практики (в т.ч. проведення навчального тренінгу), консультації викладачів, наукові конференції, семінари, тренінги, мультимедійні презентації, самонавчання, дистанційне навчання в системі Moodle
Оцінювання	Усні та письмові екзамени, заліки, тестування, поточний рубіжний контроль, курсові роботи, практичні тренінги та виробнича практика. Випускники здійснюють публічний захист кваліфікаційної роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</p> <p>ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях</p> <p>ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово</p>

	<p>ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК 16. Знання законодавчих, нормативно-правових, інженерно-технічних та санітарно-гігієнічних основ забезпечення безпечної діяльності.</p>
<p>Спеціальні компетентності (СК)</p>	<p>СК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>СК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>СК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту,</p> <p>СК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>СК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>СК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>СК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>СК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички</p> <p>СК 16. Здатність до формування та впровадження системи адміністрування в організації з використанням новітніх технологій менеджменту, застосування знань щодо</p>

	<p>управління в органах державного управління та місцевого самоврядування.</p> <p>СК 17. Здатність до управління персоналом в організації, формування кадрової стратегії із врахуванням сучасних методів, цифрових технологій та технологій організації праці, тайм-менеджменту, організаційної культури.</p> <p>СК 18. Здатність стратегічно мислити, формувати альтернативні стратегії розвитку організації.</p> <p>СК 19. Здатність вирішення управлінських завдань у виробничій та операційній діяльності, уміння формувати логістичну політику організації.</p> <p>СК 20. Здатність аналізувати динаміку бізнес-процесів в організації.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7 – Програмні результати навчання

<p>ПРН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ПРН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.</p> <p>ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН 7. Виявляти навички організаційного проектування.</p> <p>ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.</p> <p>ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.</p> <p>ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.</p> <p>ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.</p> <p>ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.</p> <p>ПРН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.</p> <p>ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.</p> <p>ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.</p> <p>ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p> <p>ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p>

- ПРН 18. Ідентифікувати, аналізувати та досліджувати небезпечні чинники природнього та техногенного середовищ. Вміти обґрунтовано вибирати пристрої, системи і методи відповідно до майбутнього профілю роботи з попередження виникнення надзвичайних ситуацій, локалізації та ліквідації їхніх наслідків.
- ПРН 19. Вміти обирати та застосовувати ефективну систему адміністрування в організації, визначати напрями реорганізації системи державного управління та місцевого самоврядування на різних рівнях.
- ПРН 20. Застосовувати новітні методи та технології управління та персоналом в організації, впроваджувати кадрову стратегію із врахуванням потреб організації.
- ПРН 21. Застосування методів та засобів стратегічного менеджменту для розробки стратегії розвитку організації.
- ПРН 22. Демонструвати поглиблені знання з виробничого, операційного та логістичного менеджменту, менеджменту бізнес-процесів в організації.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

<p>Кадрове забезпечення</p>	<p>До проведення лекцій з навчальних дисциплін за освітньо-професійною програмою «Менеджмент» спеціальності 073 «Менеджмент» залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та вченими званнями за основним місцем роботи в обсязі понад 50% годин лекційного навантаження.</p> <p>До проведення лекцій, здійснення наукового керівництва курсовими роботами залучаються науково-педагогічні працівники, рівень наукової та професійної активності кожного з яких засвідчується виконанням за останні п'ять років не менше чотирьох умов, зазначених у пункті у пункті 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджених Постановою КМУ від 30 грудня 2015 р. № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 365).</p> <p>Науково-педагогічні працівники, які виконують всі види навчального навантаження за освітньо-професійною програмою «Менеджмент» спеціальності 073 «Менеджмент», мають наукові публікації відповідно до профілю дисциплін, які вони викладають, та проходять підвищення кваліфікації не рідше одного разу на п'ять років.</p> <p>До проведення наукових семінарів, конференцій, круглих столів тощо для студентів освітньо-професійної програми «Менеджмент» спеціальності 073 «Менеджмент» залучаються вітчизняні висококваліфіковані фахівці-практики та закордонні фахівці, включаючи проведення заходів на англійській мові.</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності освітньо-професійної програми «Менеджмент» спеціальності 073 «Менеджмент» включає:</p> <p>1. Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів (понад 6 кв. метрів на одну особу).</p>

	<p>2. Забезпеченість мультимедійним обладнанням для одночасного використання в навчальних аудиторіях (понад 30% кількості аудиторій).</p> <p>3. Наявність соціально-побутової інфраструктури, у тому числі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бібліотеки з трьома читальними залами; - їдальні, двох кафе; - актового залу на 500 місць; - спортивного залу; - спортивних майданчиків (футбольне поле, баскетбольне поле, тренажерний зал); - медичного пункту. <p>4. Забезпеченість студентів гуртожитком (чотири гуртожитки забезпечують 100% потреби).</p> <p>5. Використання у навчальному процесі комп'ютерних класів кафедри економіки, менеджменту та комерційної діяльності та інших кафедр ЦНТУ, з використанням спеціалізованих пакетів прикладних програм.</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>Інформаційне забезпечення освітньої діяльності освітньо-професійної програми «Менеджмент» спеціальності 073 «Менеджмент» включає:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Наявність бібліотеки з трьома читальними залами із загальним фондом близько 500 тис. примірників. 2. Можливість користуватися пошуком у Електронному каталозі бібліотеки через локальну мережу університету. 3. Вільний доступ до репозитарію ЦНТУ CUNTUR, де можна ознайомитись з науковими працями та навчально-методичними матеріалами викладачів та аспірантів ЗВО, переглянути повнотекстові публікації наукових збірників видавництва університету, матеріали студентських конференцій та тези доповідей, автореферати та дисертації тощо. 4. Доступ до системи дистанційного навчання Moodle, яка містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін спеціальності. 5. Доступ до спеціалізованих періодичних видань («Економіст», «Актуальні проблеми економіки», «Економіка і прогнозування» та ін.). <p>Навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності освітньо-професійної програми «Менеджмент» спеціальності 073 «Менеджмент» включає опис освітньої програми, навчальний план та пояснювальну записку до нього, робочі програми, комплекси навчально-методичного забезпечення та навчальних матеріалів (підручників, навчальних посібників, методичних вказівок) з кожної навчальної дисципліни навчального плану, робочі програми та методичні вказівки з практичних тренінгів та виробничої практики.</p>
<p>9 – Академічна мобільність</p>	

Національна кредитна мобільність	На загальних підставах в межах України. На основі укладених угод між ЦНТУ та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	Працюють програми обмінів для здобувачів вищої освіти, викладачів і науковців країн Європи – Erasmus та обміну студентами між університетами європейського континенту – TEMPUS/TACIS. Міжнародну співпрацю представляють сто двадцять закордонних організацій, п'ятдесят університетів Європи: Технічний університет Дрездена, Університет підвищення кваліфікації; Німецька агротехнічна школа м. Нінбург (всі – Німеччина); Північно-західний інженерний університет механіки та електрики (КНР); Національний заклад вищої агрономічної освіти Діжону ENESAD (Франція); Сільськогосподарський лицей Луї Пастера (Клермон-Ферран, Франція); Гірничий університет міста Леобен (Австрія); Батумський державний університет ім. Шота Руставелі (Грузія); Університет інформатики та прикладних знань (Лодзь, Польща); Білостоцький університет (Польща); Університет економіки у місті Бидгощ, Польща (Wyższa Szkoła Gospodarki, WSG); Центрально-Європейський Університет, м. Скаліца (Словацька Республіка), Державний MohawkCollege (Канада) та інші.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Прийом іноземних громадян за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти за ОПП «Менеджмент» спеціальності 073 «Менеджмент» здійснюється на конкурсній основі та згідно з чинними Правилами прийому на відповідний рік.
Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти	У ЗВО функціонує система внутрішнього забезпечення якості відповідно до Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Центральноукраїнському національному технічному університеті. Режим доступу: www.kntu.kr.ua/doc/polczao.pdf .

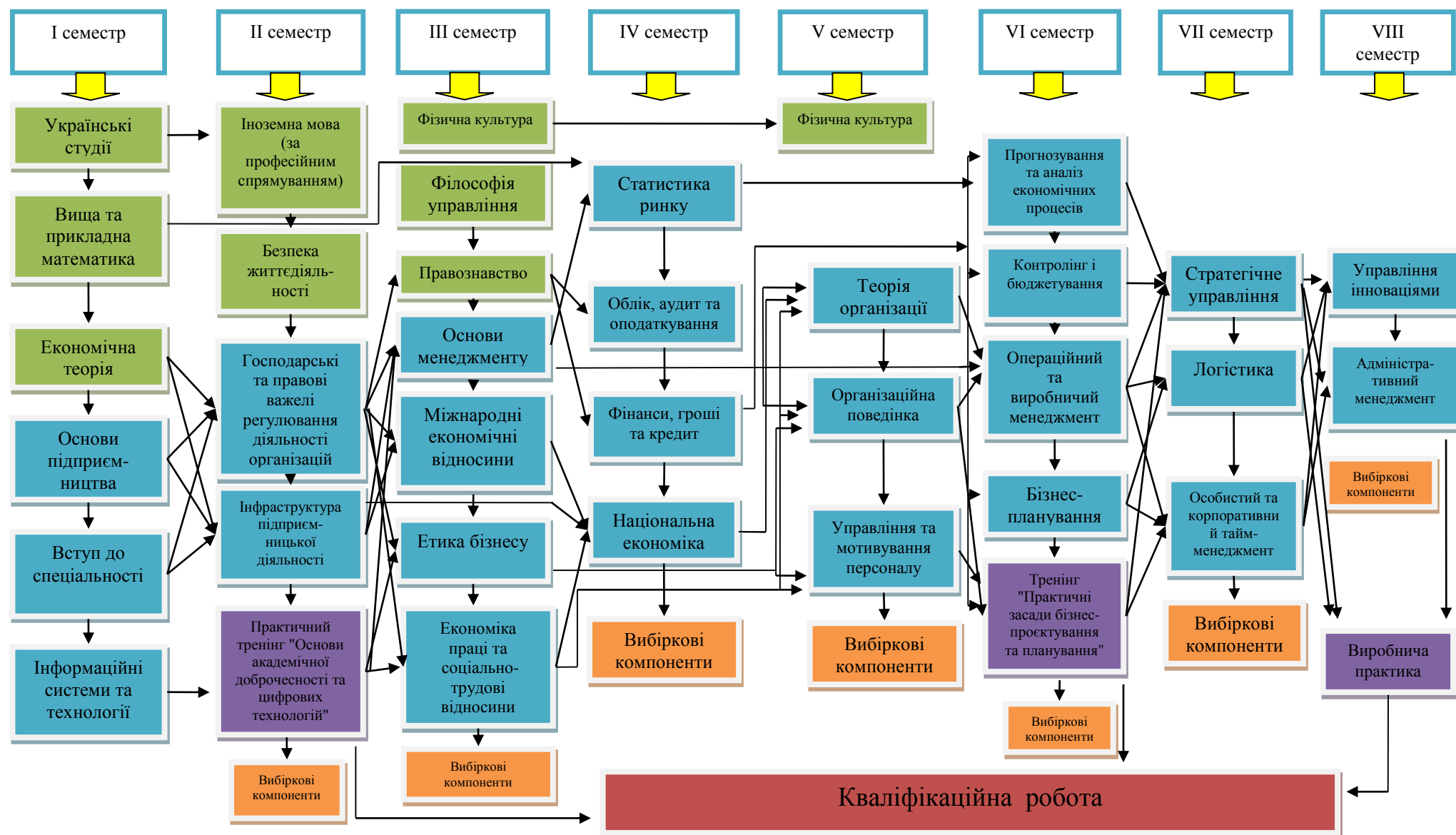
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Менеджмент» та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, практичні тренінги, практика, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
ЗП 1.	Фізичне виховання		залік
ЗП 2.	Українські студії	6	залік
ЗП 3.	Економічна теорія	4	екзамен
ЗП 4.	Вища та прикладна математика	5	екзамен
ЗП 5.	Інформаційні системи та технології	6	залік
ЗП 6.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	екзамен
ЗП 7.	Безпека життєдіяльності	3	залік
ЗП 8.	Філософія управління	3	залік
ЗП 9.	Правознавство	5	залік
ПП 1.	Вступ до спеціальності	4	залік
ПП 2.	Основи підприємництва	6	екзамен
ПП 3.	Господарські та правові важелі регулювання діяльності організацій	6	екзамен
ПП 4.	Інфраструктура підприємницької діяльності	6	екзамен
ПП 5.	Практичний тренінг "Основи академічної доброчесності та цифрових технологій"	5	залік
ПП 6.	Етика бізнесу	4	залік
ПП 7.	Основи менеджменту	5	екзамен
ПП 8.	Міжнародні економічні відносини	4	екзамен
ПП 9.	Економіка праці та соціально-трудові відносини	5	екзамен
ПП 10.	Фінанси, гроші та кредит	4	екзамен
ПП 11.	Статистика ринку	5	екзамен
ПП 12.	Облік, аудит та оподаткування	4	екзамен
ПП 13.	Національна економіка	5	залік
ПП 14.	Теорія організації	4	екзамен
ПП 15.	Управління та мотивування персоналу	5	екзамен
ПП 16.	Організаційна поведінка	4	екзамен
ПП 17.	Контролінг і бюджетування	4	екзамен
ПП 18.	Прогнозування та аналіз економічних процесів	4	залік
ПП 19.	Бізнес-планування	4	екзамен
ПП 20.	Операційний та виробничий менеджмент	6	екзамен
ПП 21.	Тренінг "Практичні засади бізнес-проєктування та планування"	5	залік
ПП 22.	Особистий та корпоративний тайм-менеджмент	4	екзамен

ПП 23.	Стратегічне управління	6	екзамен
ПП 24.	Логістика	6	екзамен
ПП 25.	Управління інноваціями	5	екзамен
ПП 26.	Адміністративний менеджмент	4	екзамен
ПП 27.	Виробнича практика	6	залік
ПП 28.	Кваліфікаційна робота	9	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		177	
Вибіркові компоненти ОПП			
Дисципліни за вибором здобувача освіти в другому семестрі		3	
Дисципліни за вибором здобувача освіти в третьому семестрі		8	
Дисципліни за вибором здобувача освіти в четвертому семестрі		8	
Дисципліни за вибором здобувача освіти в п'ятому семестрі		16	
Дисципліни за вибором здобувача освіти в шостому семестрі		8	
Дисципліни за вибором здобувача освіти в сьомому семестрі		12	
Дисципліни за вибором здобувача освіти в восьмому семестрі		8	
Загальний обсяг вибірових компонент:		63	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		240	

Структурно-логічна схема підготовки бакалаврів освітньо-професійної програми «Менеджмент»



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Менеджмент» спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.

Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування.

Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
	Зн1 Концептуальні наукові та практичні знання, критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері професійної діяльності та/або навчання	Ум1 поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання	К1 донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації К2 збір, інтерпретація та застосування даних К3. спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово	АВ1 управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами АВ2 спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах АВ3. формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти АВ4. організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп АВ5. здатність продовжувати навчання із значним ступенем автономії
Загальні компетентності				
ЗК1			К1	АВ1
ЗК2	ЗН1		К1	АВ3
ЗК3	ЗН1	УМ1	К2	
ЗК4		УМ1		
ЗК5		УМ1		
ЗК6			К1,К3	
ЗК7			К1,К2	
ЗК8	ЗН1	УМ1	К1	АВ2
ЗК9		УМ1	К1	АВ1, АВ2
ЗК10	ЗН1	УМ1		
ЗК11		УМ1	К2	
ЗК12		УМ1	К2	
ЗК13			К1,К2	АВ1
ЗК14			К1,К2	АВ1
ЗК15			К1, К2	АВ1
ЗК16	ЗН1	УМ1		
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК1	ЗН1	УМ1		
СК2			К2	
СК3			К2	
СК4		УМ1		
СК5	ЗН1		К2	
СК6				
СК7	ЗН1	УМ1		
СК8		УМ1		
СК9				
СК10			К1	АВ1
СК11				АВ1
СК12	ЗН1			
СК13		УМ1		АВ1

CK14	3H1		K1	
CK15			K1	AB2
CK16	3H1	YMI	K1,K2	AB1
CK17	3H1	YMI	K1,K2	AB2
CK18	3H1	YMI		AB1
CK19	3H1	YMI		
CK20	3H1	YMI		AB1

Програмні результати навчання		ІК	Загальні компетентності														Спеціальні компетентності																															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20										
PH1	Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	+	+																																	+												
PH2	Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.	+		+																																												
PH3	Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.	+				+	+													+	+	+																				+						
PH4	Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень.	+				+														+																						+		+				
PH5	Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.	+																		+		+																				+						

Програмні результати навчання		ІК	Загальні компетентності														Спеціальні компетентності																					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
PH18	Ідентифікувати, аналізувати та досліджувати небезпечні чинники природного та техногенного середовищ. Вміти обґрунтовано вибрати пристрої, системи і методи відповідно до майбутнього профілю роботи з попередження виникнення надзвичайних ситуацій, локалізації та ліквідації їхніх наслідків.	+															+																					
PH19	Вміти обирати та застосовувати ефективну систему адміністрування в організації, визначати напрями реорганізації системи державного управління та місцевого самоврядування на різних рівнях.	+	+				+	+													+	+		+	+													
PH20	Застосовувати новітні методи та технології управління та персоналом в організації, впроваджувати кадрову стратегію із врахуванням потреб організації.	+					+		+					+	+					+	+	+			+	+			+	+								

**Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньо-професійної програми
«Менеджмент»**

	ІК	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	ЗК16
ЗП 1.	+		+														+
ЗП 2.	+	+	+	+		+								+		+	
ЗП 3.	+		+	+	+												
ЗП 4.	+			+	+												
ЗП 5.	+				+				+		+						
ЗП 6.	+							+	+		+			+	+		
ЗП 7.	+		+									+					+
ЗП 8.	+			+							+		+				
ЗП 9.	+	+		+	+												
ПП 1.	+		+	+	+	+	+									+	
ПП 2.	+		+	+	+												
ПП 3.	+	+		+	+	+					+						+
ПП 4.	+			+	+						+						
ПП 5.	+			+	+		+		+	+	+		+			+	
ПП 6.	+			+	+				+			+		+		+	
ПП 7.	+			+	+	+											
ПП 8.	+			+	+	+					+			+		+	
ПП 9.	+			+	+	+					+					+	
ПП 10.	+			+	+						+						
ПП 11.	+			+	+						+						

	IK	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	ЗК16
ПП 12.	+			+	+						+						
ПП 13.	+			+	+						+						
ПП 14.	+			+	+						+						
ПП 15.	+			+	+	+			+		+		+	+		+	
ПП 16.	+			+	+	+					+						
ПП 17.	+			+	+	+					+						
ПП 18.	+			+	+	+					+	+					
ПП 19.	+			+	+	+					+						
ПП 20.	+			+	+	+					+						
ПП 21.	+			+	+	+	+			+	+	+	+				
ПП 22.	+			+	+	+			+		+			+		+	
ПП 23.	+			+	+	+		+		+	+	+	+	+	+		
ПП 24.	+			+	+	+					+						
ПП 25.	+			+	+	+				+	+	+	+				
ПП 26.	+	+		+	+	+					+	+		+			
ПП 27.	+			+	+	+	+		+	+	+	+	+			+	+
ПП 28.	+			+	+	+	+		+	+	+		+				

Спеціальні компетентності

	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	СК17	СК18	СК19	СК 20
ЗП 1.																				
ЗП 2.						+										+				
ЗП 3.	+			+								+								
ЗП 4.	+									+										
ЗП 5.	+									+							+			
ЗП 6.	+								+		+									
ЗП 7.				+		+														
ЗП 8.		+										+								
ЗП 9.						+						+	+			+				
ПП 1.	+				+	+								+						
ПП 2.	+		+		+	+							+							
ПП 3.	+	+	+	+	+	+						+	+			+				
ПП 4.	+				+															
ПП 5.						+									+		+			
ПП 6.						+			+		+			+			+			
ПП 7.	+	+		+	+		+	+			+				+					
ПП 8.	+	+			+							+								
ПП 9.	+				+	+			+		+	+								
ПП 10.	+				+							+								
ПП 11.	+	+										+								
ПП 12.	+				+							+	+							
ПП 13.	+			+	+							+								
ПП 14.	+	+	+		+		+													
ПП 15.					+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+			
ПП 16.	+				+	+	+				+	+			+		+			

	CK1	CK2	CK3	CK4	CK5	CK6	CK7	CK8	CK9	CK10	CK11	CK12	CK13	CK14	CK15	CK16	CK17	CK18	CK19	CK 20
ПП 17.	+				+		+			+		+								
ПП 18.	+	+	+							+		+								+
ПП 19.	+	+	+	+	+			+		+								+		+
ПП 20.	+	+			+			+		+		+								+
ПП 21.	+	+	+	+	+			+		+								+		+
ПП 22.							+	+	+		+						+		+	
ПП 23.	+	+	+	+	+	+	+					+			+	+		+		+
ПП 24.	+				+							+							+	
ПП 25.	+	+	+	+			+	+				+				+				
ПП 26.	+	+			+		+	+				+								
ПП 27.	+	+								+		+						+		+
ПП 28.	+	+	+	+						+		+						+		+

	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15	ПРН 16	ПРН 17	ПРН 18	ПРН 19	ПРН 20	ПРН 21	ПРН 22	
ПП 15.			+	+	+	+		+	+	+	+			+	+				+				
ПП 16.			+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+			+				
ПП 17.				+	+	+					+	+											+
ПП 18.				+	+	+						+											
ПП 19.				+	+	+	+	+															+
ПП 20.			+	+	+	+	+	+				+											+
ПП 21.				+	+	+	+	+								+	+						+
ПП 22.			+	+	+	+		+	+					+	+								
ПП 23.			+	+	+	+		+	+	+	+					+			+	+	+		
ПП 24.				+	+	+																	+
ПП 25.			+	+	+	+		+								+					+		
ПП 26.			+	+	+	+	+	+	+	+								+					
ПП 27.				+		+		+				+	+		+	+	+						
ПП 28.				+		+		+				+	+			+	+						